

Referat af: **Byggemøde 19**

Sag: Harsdorffsvej 10A&10B

Dato /Tid: 13.11.2008/ 9:30

Sted: Harsdorffsvej 10A&10B, 1874 Frederiksberg C.

Deltagere: Henrik Johansen (HJ), HMJ
Michael Paraskevas (MP), RIOS

Afbud : Jørgen Christensen (JC) HMJ
Henrik Madsen (HM), Morten Larsen
Morten Larsen (ML), Morten Larsen
Altan DK
Henrik Holst Madsen (HM), A/B Lindely

Kopi til : Nina Pagh (NP), administrator

Bemærkninger til forrige referat

Ingen bemærkninger

Arbejdets stadi i %

Murerentreprisen

1. Stillads, skure og Container (**97**)
2. Facaderensning (**100**)
3. Facadeisolering (**100**)
4. Kvaderpuds, sålbænke, gesimsbånd, brandkamme, skorstene, puds og betonreparationer m.v (**100**)

Renovering

Projektering

Projektledelse

Bygherrerådgivning

Energimærke

Taglejigheder

Tilstandsrapport

5.1. Partiel mur-fuge og pudsreparationer *(100)*

5.2 Partiel mur- fuge og pudsreparationer resterende rådighedsbeløb
(100)

6. Dræn og isolering kælderydervæg baggård *(100)*

7. Tørledninger for nye nedløb, afvandingsbrønde *(70)*

8. Etablering af gårdbelægning *(50)*

9. Mørtelfuger *(100)*

10. El arbejder *(100)*

Tømreentreprisen

1. Vinduer m.v. *(100)*

Blikkenslagerentreprisen

1. Nye tagrender, nedløb samt zinkinddækninger *(95)*

Malerentreprisen

1. Facadebehandling *(85)*

2. Maling af døre og træværk *(50)*

3. Rengøring *(50)*

Altan-entreprisen

1. Montage m. v *(15)*

Registrerede vejrligsdage

Totalt er der registreret 7 ½ vejrligsdage for august måned.

Totalt er der registreret 3 vejrligsdage for oktober måned.

Bemanding

Blikkenslager 2 delvis

Malere 2 delvis

Altan dk 2

Projekt.

Efter stilladsnedtagning, er der noterede områder, (der hvor brystningerne blev forstærket med armeringsjern og afslutningsvis med puds), hvor armeringsjern er synlige. Dette afhjælpes i nødvendigt omfang fra en lift.

(Gentagelse).

Efterskrift: Derudover skal tagrender på gårdsiden kontrolleres fra lift.

Huller efter stilladsfastgørelse er lukket med mørtel, der udføres efterfølgende malereparationer fra lift.

(Gentagelse).

Stuealtan på gårdside ved gennemgang generer muligvis gennemgangsmuligheden, forholdet undersøges. Afventer svar fra frederiksberg kommune.

(MP) fra RIOS efterlyser en pris på ændring af plast nedløb til zink . HMJ vender tilbage med en pris hurtigst muligt.

Afslutningsplader mellem køkkenbord og nye vinduer er udført. RIOS (PSO) har uddelt mangellister til opsamling af mangler registreret af beboer.

MP har modtaget sedlerne d.d. Entreprenøren afhjælper de mangler som bliver påvist. RIOS vil i samarbejde med entreprenøren varsle beboerne om udbedrings tidspunkt. MP sender mangleliste til entreprenøren Morten Larsen i morgen fredag den 7.11.2008.

Ændres til fredag den 14.11.2008.

Efterskrift: Se under acconto / regninger.

Altan DK har leveret de 4 første altaner.

Renovering af hovedtrappetårne pågår d.d. Arnejdet afsluttes indeværende uge (der tages forbehold for vejrlig). HMJ kommer med aftale-seddel til næste møde.

Tidsplan

Tidsplanen er flyttet ca. 4 uger.

Maler og blikarbejder på gadesiden er planlagt afsluttet i uge 45- 2008 (der tages forbehold for vejrlig). Rykkes til medio uge 46 pga. vejrlig. Malebehandling af gavl mod syd samt facade mod nord på gadesiden mangler d.d. (HJ) oplyste at arbejdet udføres fra lift.

Stillads forventes nedtaget start i uge 46- 2008 (der tages forbehold for vejrlig).

MP gjorde opmærksom på at det er vigtigt at HMJ for stilladset mod nord ned hurtigst muligt så altan DK kan placere platformen. **(Gentagelse)**.

Altanmontagen på gårdsiden pågår d.d. Den samlede forventede tidsperiode, indtil de er helt færdige og kan aflevere de nye altaner er ca. 11-12 uger.

Byggeplads

Der skal udføres daglig oprydning og bortkørsel af affald.

Sikkerhed

Intet p.t

KS

KS og DV bedes ført ajour.

Øvrige bemærkninger

Bygherren har etableret police for byggeforsikringer med Police nr.:25-04 1939-B.

HMJ har modtaget melding om skade på 2 stk. parkerede biler i gård mod HC Ørstedvej. (HJ) mailer foto og oplysning om skade. Forholdet ønskes anmeldt til all-risk forsikringen. (Gentagelse) HMJ vender tilbage om dette.

Ekstraarbejder.

1. Tillægsaftale nr. 01 vedrørende ommuring af brandkamm, modtaget den 21.8.2008. Pris på 2 x kr. 9.130,00 = kr. 18.260,00 eks. moms godkendt d. d, se under økonomi. (Se vedlagt tillægsaftale H001). Trækkes fra punkt 5- rådighedsbeløb.

2. Tillægsaftale nr. 02 vedrørende udskiftning af 1 stk. vinduesstik med efterfølgende etablering af 2 stk. ståltegl samt ommuring af murværk, modtaget den 21.8.2008. Pris på kr. 10.395,00 per stk. ekskl. moms er godkendt d. d, se under økonomi. (Se tillægsaftale H002). HMJ oplyste på mødet at der er udført 7 x 2stk. ståltegl m.v til dato. Trækkes fra punkt 5- rådighedsbeløb.

3. Tillægsaftale nr. 03 vedrørende reparation af trappetårnsvægge skal prissættes igen. Den nye pris skal blandt andet indeholde, afrensning af løst puds, partiel nedtagning af murværk, ommuring, pudsning m. v samt fjernelse af affald. Ny pris oplyst på kr. 19.745,00 ekskl. moms pr. side er godkendt d.d. Arbejdet udført d.d. **Tilsynet efterlyser aftaleseddel nr. H003REV.A.** Beløbet trækkes fra diverse uforudselige udgifter.

4. Tillægsaftale nr.04, vedrørende ilægning af jern over vinduestik m. v, modtaget den 21.8.2008 ikke godkendt. Ny aftaleseddel H004 REVA og pris på kr. 5.700,00 ekskl. moms dateret den 22.8.2008, er godkendt. I alt er der udført 31 stk. svarende til kr. 176.700,00 ekskl. Moms

5. Tillægsaftale nr.H005, vedrørende reparation af stik /jern ved mellemgang. Ny pris på kr. 27.368,00 ekskl. moms (2 stk. gård + gade) er godkendt.

6. Tillægsaftale nr. H006, vedrørende afskærmning med krydsfinerplader for beskyttelse af vinduer. Beløb på kr. 6.500,00 ekskl. moms er godkendt.

7. Tillægsaftale nr.H007, vedrørende reparation af skorsten. Ommuring af 10 skifter. Beløb på kr. 5.500,00 ekskl. Moms.

8. Tillægsaftale nr. H008 dateret den 10.9.2008, vedrørende 4 stk. afvandingskapsler for enden af brandmur. Beløb på kr. 1.586,00 ekskl. moms oplyst på mødet. Beløb godkendt d.d.

9. Tillægsaftale nr. H009 dateret den 10.9.2008, vedrørende levering og montering af løs/ zinkkanter med fugemasse. Beløb på kr. 15.352,00 ekskl. moms oplyst på mødet. Udgår d.d

10. Tillægsaftale nr.H010 Udgår

11. Tillægsaftale nr. H011 vedrørende etablering af zinktag over hovedtrappe. Udskiftning af buet skotrende og tag i zink samt optagning af eksisterende tagsten samt genetablering med underpap. Beløb på kr. 22.424,00 ekskl. moms pr. stk. (2 stk. kr. 44.848,00 ekskl. Moms Beløb er godkendt. Tillæg til H011 pga. er skadet undertag. 2 x kr. 4.000,00 godkendt d.d. HMJ kommer med en revideret aftaleseddel på dette hurtigst muligt.

12. Tillægsaftale nr. H012 vedrørende udskiftning af zink på flunker og ved mansardkviste. Beløb på kr. 5.749,00 ekskl. moms pr. stk. oplyst på mødet. Tilsynet vender tilbage. Udgår d.d

13. Tillægsaftale nr. H013 dateret den 11.9.2008, vedrørende etablering af underliggende træskelet samt levering og montering af underlag og etablering af zinkbeklædning med blindfals per 300mm. Beløb på kr. 37.411,00 ekskl. Moms. er godkendt.

14. Tillægsaftale H0014, vedrørende etablering af afvandingskanter på eksisterende kvisttage. Pris 2.414,00 ekskl. moms pr tag. Arbejdet skal ikke udføres.

15. Tillægsaftale H0015, vedrørende afbankning af eksisterende fals for fugning og stopning og pudsning (gårdside) Pris kr. 30.000,00 ekskl. Moms. ***Der henvises til acconto / regninger m.v.***

16. Tillægsaftale H0016, vedrørende sålbænke på gadesiden. 8 stk. Pris kr. 10.000,00 ekskl. moms. Er godkendt.

17. Tillægsaftale H0017, vedrørende pudsreparationer på forsiden. Pris kr. 72.000,00 ekskl. moms.

18. Tillægsaftale H0018, udgår

19. Tillægsaftale H0019, vedrørende af nedrivning af gavlvæg mod nord, udført efter aftale med bestyrelsen/ tilsynet i regning. Beløb på kr. 5.923,00 ekskl. moms godkendt d.d.

20. Tillægsaftale nr. H0020, vedrørende rep. af fals i køkken 10B. 1 tv er ikke godkendt d.d.

21. Tillægsaftale nr. H0021, vedrørende udskiftning af 20 stk. sålbænke. Pris kr. 46.200,00 ekskl. moms. Er godkendt.

Intet ekstraarbejde igangsættes uden bestyrelsens/ rådgiverens godkendelse.

Økonomi

Der henvises til tilbudsliste murerentreprisen pkt.5
rådhedsbeløb partielle mur / fuge- og pudsreparationer
Kr. 199.250,00 ekskl. moms.

Følgende forbrug er registeret for pkt.5 til og med den 26.9.2008

Opgave	Arbejdets stade.	Beløb ekskl. moms
Ændring / rep. af eks. spildevandsledninger m.v.	100 %	kr. 26.510,00
Omlægning/fornyelse af spildevandsledninger gårdside	100 %	kr. 38.500,00
Etablering af 4 stk. regnvandsledninger	100 %	Kr. 17.600,00
Bagvæg bag plankeværk i baggård nordvæg	100 %	Kr.25.619,00
Ommuring af 3 skifter under kældervinduer gårdside	100 %	kr. 17.804,00
Ommuring af hjørner mv. gårdside	100 %	kr. 4.647,00
Ommuring af 2 stk. brandkamme (H001)	100 %	kr. 18.260,00
Udskiftning af vinduesstik (H002), (Pris kr. 10.395,00 per vinduesstik).	100 %	Kr. 72.765,00
Forbrug i alt punkt 5		<u>kr. 221.705,00</u>

Følgende forbrug er registeret til og med den 26.9.2008
Ekstraarbejde (uforudseelige udgifter til d. d)

Opgave/ entreprenør	Arbejdets stade.	Beløb ekskl. moms
Afskærmning med krydsfinerplader for beskyttelse af vinduer på pladsen / Morten Larsen.	100 %	Kr. 6.500,00
Ommuring/ reparation af skorsten iht. ekstraarbejder nr. H007 / HMJ	100%	Kr. 5.500,00
Ilægning af jern over vinduesstik samt pudsreparationer m.v iht. H004 Rev. a / HMJ kr. 5.700,00 per stik.	100%	Kr. 176.700,00
Ommuring / reparation af 4 sider trappetårnsvægge iht. H003 Rev. a / HMJ	100%	Kr.78.980,00
Ilægning af ståltegl m.v ved mellemgang iht. aftaleseddel nr. H005 Rev. a / HMJ	100%	Kr. 27.368,00
Etablering af 4 stk. afvandingskapsler for enden af brandmur iht. tillægsaftale nr.	0%	Kr. 1.582,00
Zinktag over hovedtrapper gade iht. tillægsaftale H0011. 2 stk. til dato	50%	Kr.44.848,00
Zinkgavl mod nord iht. tillægsaftale nr. H0013	100%	Kr. 37.411,00
Nedrivning af eksisterende gavlvæg mod nord iht. tillægsaftale H0019.	100%	Kr. 5.923,00
Udskiftning af 20 stk. sålbænke på gårdsiden	100%	Kr.46.200,00
Pudsreparationer gård og gade facader	100%	Kr. 72.000,00
Pudsreparationer af false/gårdfacade	100%	Kr. 30.000,00
Udskiftning af sålbænke gadefacade	100%	Kr. 10.000,00

Tømrerarbejde ny bund ved kvist	100%	Kr. 10.000,00
Forbrug i alt uforudseelige udgifter til dato.		<u>kr. 553.012,00</u>

Fradrag:

Besparelse ved Skalflex facadesystem, (Tilbudsliste punkt 3)		kr. -10.000,00
---	--	----------------

Fradrag omfugning af mur – sydvæg i forgård, 3m ² á kr. 1.650,00 (Tilbudsliste punkt 4)		<u>kr. - 4.950,00</u>
--	--	-----------------------

Fradrag i alt		<u>kr. -14.950,00</u>
----------------------	--	------------------------------

Alle beløb excl. moms

Arbejdes som skal prissættes.

Intet p. t

Acconto/ regninger m.v.

”Alle regninger SKAL sendes til RIOS til godkendelse”.

HMJ Aconto nr. 1, faktura nr. 154 godkendt d.d. Fakturaen sendt til bestyrelsen / administrator til videre behandling.

HMJ Aconto nr. 2, faktura nr. 182 godkendt d.d. Fakturaen sendt til bestyrelsen /administrator til videre behandling.

HMJ Aconto nr. 3, faktura nr. 193 godkendt d.d. Fakturaen sendt til bestyrelsen /administrator til videre behandling.

HMJ Aconto nr. 4, faktura nr. 228 er godkendt den 27-10-2008
Fakturaen er sendt til bestyrelsen /administrator til videre behandling.

Morten Larsen APS faktura nr. 3124 godkendt d.d. Fakturaen sendt den 12.8.2208 til bestyrelsen / administrator til videre behandling.

Morten Larsen APS faktura nr. 3149 (ekstraregning) godkendt d.d. Fakturaen sendt den 22.8.2208 til bestyrelsen / administrator til videre behandling.

Morten Larsen APS faktura nr. 3241 godkendt d.d. Fakturaen sendt den 22.9.2208 til bestyrelsen / administrator til videre behandling.

Morten Larsen APS faktura nr. 3289 er godkendt den 06-11-2008 Fakturaen sendt den 06-11-2008 til bestyrelsen / administrator til videre behandling.

Efterskrift: Betaling af overnævnte faktura udskydes under henvisning til mangler og andre forhold, som foreningen har påtalt, og som skal afklares, inden betalingen kan ske.

Administrator har sendt brev til entreprenøren Morten Larsen d.d.

Altan DK Aconto nr. 1, faktura nr. 13124 godkendt d.d. Fakturaen sendt til bestyrelsen /administrator til videre behandling.

Altan DK Aconto nr.2, faktura nr. 13348 godkendt d.d. Fakturaen sendt til bestyrelsen /administrator til videre behandling.

Næste møde

Afholdes på pladsen på torsdag den 20.11.2008, klokken 9.30

Referat er sendt pr. mail til:

Nina Munch-Petersen- nina.munchpetersen@gmail.com

Annette Kram Poulsen- mail@akpdesign.dk

Henrik Holst Madsen -madzzoni@mail.dk

Nina Pagh – np@andelsbo-adm.dk

Michael Jebach (HMJ)- mj@malerfirmaethmj.dk

Vagn Buhl yb@altan.dk

Morten Larsen ApS m@morten-larsen.dk

Per Søndergaard (RIOS)- per@rios.dk

Michael Paraskevas (RIOS)- mip@rios.dk