

Referat af: **Byggemøde 10**
Sag: Harsdorffsvej 10A&10B
Dato /Tid: 4.9.2008/ 9:30
Sted: Harsdorffsvej 10A&10B, 1874 Frederiksberg C.

Deltagere: Henrik Holst Madsen (HM), A/B Lindely
Henrik Johansen (HJ), HMJ
Michael Paraskevas (MP), RIOS

Afbud : Henrik Madsen (HM), Morten Larsen
Altan DK

Kopi til : Nina Pagh (NP), administrator

Bemærkninger til forrige referat

Ingen bemærkninger

Arbejdets stade i %

Murerentreprisen

1. Stillads, skure og Container (**95**)
2. Facaderensning (**100**)
3. Facadeisolering (**75**)
4. Kvaderpuds, sålbænke, gesimsbånd,
brandkamme, skorstene,
puds og betonreparationer m.v (**60**)
- 5.1. Partiel mur-fuge og pudsreparationer (**100**) á **kr.113.080,00**

5.2 Partiel mur- fuger og pudsreparationer resterende rådighedsbeløb

(0) á kr. 86.170,00

(Se under økonomi "Forbrug i alt punkt 5).

6. Dræn og isolering kælderydervæg baggård (100)

7. Tørledninger for nye nedløb, afvandringsbrønde (0)

8. Etablering af gårdbelægning (50)

9. Mørtelfuger (0)

10. El arbejder (5)

Tømreentreprisen

1. Vinduer m.v. (50)

Blikkenslagerentreprisen

1. Nye tagrender, nedløb samt zinkinddækninger (0)

Malerentreprisen

1. Facadebehandling (5)

2. Maling af døre og træværk (0)

3. Rengøring (0)

Altan-entreprisen

1. Montage m. v (0)

Registrerede vejrlygsdage

Mandag den 4. August.2008, 1 dag

Tirsdag den 5. August. 2008, 1 dag

Fredag den 8. August .2008, 1 dag

Mandag den 11. August.2008, 1 dag

Tirsdag den 12. August. 2008, 1 dag

Mandag den 18. August 2008, ½ dag

Mandag den 25. August 2008, ½ dag

Tirsdag den 26. Augus2008, ½ dag

Onsdag den 27. August 2008, 1 dag

Totalt er der registreret 7 ½ vejrlygsdage for august måned.

Bemanding

Murere 9-10 delvis

Projekt

MJ har afsat nummererede farveprøver på gadefacaden d.d. Bestyrelsen fremkom med tilbagemelding af farvevalg. Der blev aftalt på mødet at MJ eller HJ fra HMJ vender tilbage med koderne på de godkendte farver. Gentagelse. Det er vigtigt at vi for en afklaring på valg af farver nu.

Efter opsætning af stilladset på gårdsiden blev murværkets dårlige stand noteret flere steder, eksisterende stik, vandrette og lodrette revner, brandkamme, trappetårn vægge, 1x tegloverlægger m.v skal udbedres/ forstærkes i nødvendigt omfang. HJ afleverede udkast til tillægsaftaler nr. H001 – H005 til videre behandling. Se under økonomi.

Inddækningerne mellem de 2 kvisttage ved 10A og 10B mod gadesiden og skifertaget er utæt, ved de loddede samlinger. Samlingerne gås efter og midlertidigt reparerer med flash band. Kvisttaget er midlertidigt dækket til d.d. Der blev aftalt på mødet at HJ fra HMJ kommer med en pris på istandsættelse af de 2 kvisttage med en zinkbeklædnings, zinkindæknings løsning. Zinks tykkelse 0,8mm, udført stående falset samlinger per 60.

Væg mod nord og over tag er udført konstruktionsmæssigt forkert. Den pudsede letbetonvæg er porøst og ødelagt flere steder. Der blev aftalt på pladsen at væggen nedtages forsigtigt. Nedtagingsarbejdet udføres billigst i regning. Der blev aftalt på mødet at HJ fra HMJ fremkommer men en pris samt forslag til opbygning af væggen med en zinkbeklædnings løsning.

Tidsplan

Pga. murerreparationerne- ekstraarbejder på gårdsiden samt vejligsdage for august måned er tidsplanen flyttet ca. 2 uger. Vejligsdage for august måned 7,5 dage.

Vinduesudskiftningen igangsættes mandag uge 37. HM fra Morten Larsen bedes omdele varslingsedler ud til de lejligheder, hvor de starter, senest 4 dage før opstart.

Efterskrift: Morten Larsen udarbejder en varslingsplan. Varslingsplanen skal hænges op på info tavlerne ned i opgangene. Kopi afleveres elektronisk til MP.

Efterskrift: Altan DK v/ Vagn Buhl bekræftede at altanmontagen begynder i uge 43 på gårdsiden. Den samlede forventede tidsperiode, indtil de er helt færdige og kan aflevere de nye altaner er ca. 11-12 uger.

Byggeplads

Der skal udføres daglig oprydning og bortkørsel af affald.

Hjelm påbud på gårdsiden Beskyttelseshjelme skal altid anvendes ved arbejde eller ophold på gårdsiden. JC fra HMJ har opsæt skilte d. d
Det er vigtigt at hjelmpåbud respekteres af alle på pladsen.

Sikkerhed

Når stilladset er færdigtmonteret, udfyldes ibrugstagningstilladelser af stilladsfirmaet, som anbringes ved alle adgangsvejene .Stilladset må herefter benyttes. Skiltet skal opfylde gældende regler.

KS

KS mappen kontrolleret d. d. MP har følgende bemærkninger. Mappen er mangelfuld. Entreprenøren bedes følge fællesbetingelser FB dateret den 17.marts 2008 under punktet - **Bestemmelser vedrørende kvalitetssikring.**

KS mappen kontrolleres igen **torsdag den 11.9.2008** efter byggemødet. Det er vigtigt at mappen er ført ajour.

Øvrige bemærkninger

Alle entreprenører har afleveret, AB 92 sikkerhedsstillelsen d.d.

MP har sendt alle sikkerhedsstillelser til administrator.

Bygherren har etableret police for byggeforsikringer med Police nr.:25-04 1939-B.

HMJ har modtaget kopi af policen d.d.

Ekstraarbejder.

1. Tillægsaftale nr. 01 vedrørende ommuring af brandkam, modtaget den 21.8.2008. Pris på 2 x kr. 9.130,00 = kr. 18.260,00 eks. moms godkendt d.d, se under økonomi. (Se vedlagt tillægsaftale H001). Trækkes fra punkt 5- rådighedsbeløb.

2. Tillægsaftale nr. 02 vedrørende udskiftning af 1 stk. vinduesstik med efterfølgende etablering af 2 stk. ståltegl samt ommuring af murværk, modtaget den 21.8.2008. Pris på kr. kr. 10.395,00 ekskl. moms godkendt d. d, se under økonomi. (Se vedlagt tillægsaftale H002). Trækkes fra punkt 5- rådighedsbeløb.

3. Tillægsaftale nr. 03 vedrørende reparation af trappetårnsvægge skal prissættes igen. Den nye pris skal blandt andet indeholde, afrensning af løst puds, partiel nedtagning af murværk, ommuring, pudsning m.v samt fjernelse er affald.

4. Tillægsaftale nr.04, vedrørende ilægning af jern over vinduestik m.v, modtaget den 21.8.2008 ikke godkendt. Ny pris på kr. 5.700,00 ekskl. moms dateret den 22.8.2008, er godkendt d.d. HMJ fremkommer med status hurtigst muligt (Se vedlagt tillægsaftale H004 Rev A).

5. Tillægsaftale nr. 05, vedrørende reparation af stik /jern ved mellemgang. Stik ved indgang og udgang er rustede. Prissættes hurtigst muligt.

6. Tillægsaftale nr. 06, vedrørende afskærmning med krydsfinerplader for beskyttelse af vinduer. Beløb på kr. 6.500,00 ekskl. moms godkendt, se under økonomi. Trækkes fra uforudseelige udgifter.

7. Reparation af skorsten. Ommuring af 10 skifter. . Beløb på kr. 5.500,00 ekskl. moms godkendt, se under økonomi. Trækkes fra uforudseelige udgifter. Tillægsaftale nr. 7 afleveres til tilsynet hurtigst muligt.

Intet ekstraarbejde igangsættes uden bestyrelsens/ rådgiverens godkendelse.

Økønomi

Der henvises til tilbudsliste murerentreprisen pkt.5
rådighedsbeløb partielle mur / fuge- og pudsreparationer
Kr. 199.250,00 ekskl. moms.

Følgende forbrug er registeret for pkt.5 til og med den 20.8.2008

Opgave	Arbejdets stade.	Beløb ekskl. moms
Ændring / rep. af eks. spildevandsledninger m.v.	100 %	kr. 26.510,00
Omlægning/fornyelse af spildevandsledninger gårdside	100 %	kr. 38.500,00
Bagvæg bag plankeværk i baggård nordvæg	100%	Kr.25.619,00
Ommuring af 3 skifter under kældervinduer gårdside	100 %	kr. 17.804,00
Ommuring af hjørner mv. gårdside	100%	<u>kr. 4.647,00</u>
Forbrug i alt punkt 5 (den 20.8.2008)		<u>kr. 113.080,00</u>
Nye opgaver punkt 5.	Arbejdets stade.	Beløb ekskl. moms
Ommuring af 2 stk. brandkamme (H001)	100 %	kr. 18.260,00
Udskiftning af vinduesstik (H002)	0 %	kr. 10.395,00
Forbrug i alt punkt 5		<u>kr. 28.655,00</u>
Resterende rådighedsbeløb punkt 5		kr. 57.515,00

Ekstraarbejde (*uforudseelige udgifter til d.d*)

Opgave/ entreprenør	Arbejdets stade.	Beløb ekskl. moms
Afskærmning med krydsfinerplader for beskyttelse af vinduer på pladsen / Morten Larsen.	100 %	Kr. 6.500,00
Ommuring/ reparation af skorsten iht. ekstraarbejder nr. 7 / HMJ	100%	Kr. 5.500,00

Forbrug i alt uforudseelige udgifter til dato. **kr. 12.000,00**

Fradrag:

Besparelse ved Skalflex facadesystem,
(Tilbudsliste punkt 3) kr. -10.000,00

Fradrag omfugning af mur – sydvæg
i forgård, 3m² á kr. 1.650,00
(Tilbudsliste punkt 4) kr. - 4.950,00

Fradrag i alt **kr. -14.950,00**

Arbejdes som skal prissættes.

Intet p. t

Acconto/ regninger m.v.

HMJ Aconto nr. 1, faktura nr. 154 godkendt d.d. Fakturaen sendt til bestyrelsen / administrator til videre behandling.

HMJ Aconto nr. 2, faktura nr. 182 godkendt d.d. Fakturaen sendt til bestyrelsen /administrator til videre behandling.

HMJ Aconto nr. 3, faktura nr. 193 godkendt d.d. Fakturaen sendt til bestyrelsen /administrator til videre behandling.

Morten Larsen APS Aconto nr. 1, faktura nr. 3124 godkendt d.d. Fakturaen sendt til bestyrelsen / administrator til videre behandling.

Morten Larsen APS faktura nr. 3124 godkendt d.d. Fakturaen sendes den 22.8.2208 til bestyrelsen / administrator til videre behandling.

Altan DK Aconto nr. 1, faktura nr. 13124 godkendt d.d. Fakturaen sendt til bestyrelsen /administrator til videre behandling

Næste møde

Afholdes på pladsen på torsdag den 11.09.2008, klokken 9.30

Referat er sendt pr. mail til:

Nina Munch-Petersen- nina.munchpetersen@gmail.com

Annette Kram Poulsen- mail@akpdesign.dk

Henrik Holst Madsen – _madzzoni@mail.dk

Nina Pagh – np@andelsbo-adm.dk

Michael Jebach (HMJ)- mj@malerfirmaethmj.dk

Per Søndergaard (RIOS)- per@rios.dk

Michael Paraskevas (RIOS)- mip@rios.dk